

**Печатное средство массовой информации Терского сельсовета
Мичуринского района Тамбовской области**

ТЕРСКИЙ ВЕСТНИК

№ 10 от 18.05.2020 года

Извещение о приеме заявлений граждан

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18.05.2020 № 30**

О мерах по обеспечению исполнения бюджета Терского сельсовета

**РЕШЕНИЕ ТЕРСКОГО
СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
от 15.05.202 № 81**

О передаче администрации Мичуринского района осуществления отдельных бюджетных полномочий администрации Терского сельсовета Мичуринского района

**РЕШЕНИЕ ТЕРСКОГО
СЕЛЬСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
от 15.05.202 № 83**

Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату Терского сельского Совета народных депутатов, выборному должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Извещение о приеме заявлений граждан

Администрация Мичуринского района сообщает о предварительном согласовании предоставления земельного участка и праве граждан, заинтересованных в предоставлении земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования и размещения извещения, подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель, государственная собственность на которые не разграничена:

местоположение земельного участка: Российская Федерация, Тамбовская область, Мичуринский муниципальный район, сельское поселение Терский сельсовет, село Крюковка, улица Советская, 42, общей площадью 4250 кв.м, для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земель – земли населенных пунктов.

Заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка принимаются в администрации Мичуринского района по адресу: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Филиппова, 45 а, лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе. Дата окончания приема заявлений 17 июнь 2019 г.

Для ознакомления со схемой границ обращаться в рабочие дни с 8 до 12 и с 13 до 17 в отдел по управлению имуществом, землеустройству, налогам и сборам администрации района (каб. № 31).

АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2020

с. Терское

№ 30

О мерах по обеспечению исполнения бюджета Терского сельсовета

В соответствии со статьей 215¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 43 решения сельского Совета народных депутатов от 23.10.2015 № 74 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Терском сельсовете Мичуринского района Тамбовской области» администрация Терского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о мерах по обеспечению исполнения бюджета Терского сельсовета согласно приложению.

2. Администрации Терского сельсовета:

2.1. учитывать при исполнении местных бюджетов условия заключенных соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, а также планы мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга;

2.2. обеспечить:

утверждение в решении о бюджете плана поступлений налоговых и неналоговых доходов, отражающего реально прогнозируемые поступления доходов;

представление в финансовое управление администрации района информации о размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (со ссылкой на официальный сайт Терского сельсовета) решения о местном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в течение первых 7 рабочих дней текущего финансового года, решений о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, а также решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год - в течение 10 рабочих дней после его принятия;

взыскание дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе от использования имущества и земельных участков;

расходы в местном бюджете на оплату труда работникам бюджетной сферы, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам за счет дополнительно поступающих доходов в местный бюджет, неиспользованных остатков бюджетных средств (образовавшихся на начало финансового года), а также за счет перераспределения бюджетных ассигнований,

предусмотренных в местном бюджете на другие цели;

перечисление межбюджетных трансфертов в районный бюджет, а также возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов не позднее чем за три рабочих дня до конца текущего месяца;

перечисление в районный бюджет (или бюджет Тамбовской области) восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дней с момента их восстановления;

ежеквартальное представление в финансовое управление администрации района отчетов о выполнении планов мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов и сокращению муниципального долга;

2.3. предусматривать при заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, сроки окончания реализации мероприятий - не позднее 20 декабря соответствующего финансового года;

2.4. не допускать:

образования просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам, в первую очередь по заработной плате работникам муниципального бюджетного учреждения культуры;

включения в решение о местном бюджете в качестве источников финансирования дефицита местного бюджета привлечение кредитов кредитных организаций при отсутствии согласования с финансовым управлением администрации района;

принятия новых расходных обязательств при отсутствии средств на финансирование действующих расходных обязательств;

принятия бюджетных обязательств в размерах, превышающих доведенные лимиты бюджетных обязательств;

завышения прогнозируемых поступлений доходов при принятии решения о местном бюджете, а также при внесении в него изменений, уточняющих объемы поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета.

3. Главе сельсовета обеспечить:

соблюдение условий, целей и порядка предоставления межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, достижение установленных в заключенных соглашениях показателей и результатов;

достижение показателей и результатов, установленных в заключенных соглашениях в рамках реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

достижение целевых показателей заработной платы работников муниципального бюджетного учреждения культуры, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с

утвержденным прогнозом социально-экономического развития Терского сельсовета Мичуринского района Тамбовской области;

при осуществлении муниципальных закупок по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства муниципальной собственности включение обязательства исполнителей соответствующих работ использовать российскую промышленную продукцию, включенную в перечень конкурентоспособной российской продукции для реализации нацпроектов и комплексного плана модернизации магистральной инфраструктуры до 2024 года, размещенный Минпромторгом России в Государственной информационной системе «Промышленность» www.gisp.gov.ru, путем предоставления преференций российским производителям такой продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

Не допускать увеличения численности работников и (или) изменения категорий и (или) групп должностей, приводящих к увеличению расходов на оплату труда сверх утвержденных бюджетных ассигнований, за исключением случаев принятия решений о наделении органов местного самоуправления дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации Терского сельсовета «Терский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельсовета в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его первого официального опубликования и применяется при исполнении бюджета Терского сельсовета, начиная с бюджета Терского сельсовета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за

Глава сельсовета

И.А.Чепелева

Приложение
Утверждено
постановлением администрации сельсовета
от 18.05.2020 № 30

Положение о мерах по обеспечению исполнения бюджета Терского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает меры по обеспечению исполнения решения сельского Совета народных депутатов о бюджете Терского сельсовета на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете).

1.2. Организация исполнения бюджета Терского сельсовета (далее - местный бюджет) осуществляется на основании кассового плана и сводной бюджетной росписи местного бюджета в установленном администрацией сельсовета порядке.

1.3. Заместитель главы администрации сельсовета:
осуществляет контроль за реализацией мер по социально-экономическому развитию Терского сельсовета и финансовому оздоровлению, а также за выполнением показателей социально-экономического развития сельсовета, влияющих на доходы бюджета Терского сельсовета, и поступлением доходов в бюджет сельсовета ;

1.4. Администрация сельсовета:
не рассматривает предложения по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств при отсутствии дополнительных поступлений в местный бюджет или сокращении бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов местного бюджета.

принимает меры по обеспечению поступления в полном объеме налогов, сборов и других обязательных платежей, сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению, а также по обеспечению поступления в полном объеме источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет взыскание просроченной дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет с целью обеспечения исполнения доходной части местного бюджета;

организовывает работу с плательщиками по правильному оформлению расчетных документов на перечисление в местный бюджет

администрируемых доходов, своевременно информирует плательщиков об изменении реквизитов для внесения обязательных платежей в местный бюджет;

обеспечивает представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

обеспечивает соответствие поступлений в доходы местного бюджета от уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами объемам начислений (суммам, подлежащим оплате физическими и юридическими лицами за предоставленные услуги, иные платежи), отраженным в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах;

принимает меры по обеспечению поступления неналоговых доходов, средств местного бюджета, предоставленных на возвратной основе, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

обеспечивает уточнение невыясненных поступлений с целью их зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня зачисления средств;

представляет в случае изменения полномочий главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета или состава закрепленных за ними кодов классификации доходов и источников финансирования дефицита бюджета в финансовое управление администрации района информацию об указанных изменениях в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов, а в случае подписания соглашения о предоставлении Терскому сельсовету межбюджетного трансферта из бюджета Тамбовской области, отсутствующего в решении о бюджете - не позднее второго рабочего дня после подписания указанного соглашения;

обеспечивает формирование информации для включения в перечень источников доходов Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету, а также представление в финансовое управление администрации района информации, необходимой для формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета в соответствии с правилами и общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами области;

обеспечивает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система «Электронный бюджет») заключение

соглашений с главными распорядителями средств регионального бюджета о предоставлении Терскому сельсовету из бюджета Тамбовской области субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, по типовым формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации, в сроки, установленные федеральным законодательством;

обеспечивает возврат в региональный бюджет остатков не использованных по состоянию на 01 января текущего финансового года межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в срок, установленный абзацем первым пункта 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

1.5. не допускает увеличения численности работников администрации сельсовета и (или) изменения категорий и (или) групп должностей, приводящих к увеличению расходов на оплату труда сверх утвержденных бюджетных ассигнований, за исключением случаев принятия решений о наделении Терского сельсовета дополнительными полномочиями, требующими увеличения штатной численности;

осуществляет операции по перечислению межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

осуществляет операции по перечислению в региональный бюджет восстановленных расходов прошлых лет за счет межбюджетных трансфертов в течение трех рабочих дней с момента их восстановления;

не допускает совместно с подведомственным учреждением принятие новых расходных обязательств (принятие нормативных правовых актов, заключение соглашений и договоров) при наличии кредиторской задолженности по заработной плате, уплате страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам, а также перед кредиторами в случае отсутствия обеспечения их источниками финансирования;

обосновывает предложения по внесению изменений в решение о бюджете с указанием источников финансирования в случае возникновения дополнительных расходов местного бюджета, осуществляет оценку влияния предлагаемых изменений на целевые показатели (индикаторы) соответствующей муниципальной программы Терского сельсовета;

2. Требования к срокам и порядку утверждения, распределения, изменения, доведения лимитов бюджетных обязательств и принятия бюджетных обязательств, а также обеспечения финансирования расходов местного бюджета

2.1. Администрация сельсовета, указанная в ведомственной структуре расходов решения о бюджете, распределяет в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке доведенные до неё лимиты бюджетных обязательств между подведомственными получателями

средств местного бюджета для принятия и (или) исполнения получателями средств местного бюджета бюджетных обязательств, а также бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.2. Лимиты бюджетных обязательств на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд подлежат доведению до получателей средств местного бюджета в полном объеме не позднее 10-го рабочего дня после их отражения на лицевом счете администрации сельсовета, открытом администрации сельсовета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

2.3. Лимиты бюджетных обязательств на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий бюджетному учреждению на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Терского сельсовета подлежат доведению до получателей средств местного бюджета в полном объеме не позднее 20-го рабочего дня после их отражения на лицевом счете, открытом ему в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

2.4. Получатели средств местного бюджета принимают бюджетные обязательства, связанные с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не позднее 15 ноября текущего финансового года в соответствии с доведенными до них в установленном порядке до указанной даты лимитами бюджетных обязательств на открытые им лицевые счета.

2.5. Данное положение не распространяется на бюджетные обязательства получателей местного бюджета, связанные с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

в случае принятия до 15 ноября текущего финансового года решений органами государственной власти Тамбовской области о распределении местному бюджету целевых межбюджетных трансфертов на реализацию региональных проектов, входящих в состав национальных проектов;

в случае, если источником финансового обеспечения бюджетных обязательств являются средства Дорожного фонда Терского сельсовета;

в случаях, если извещения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг размещены в единой информационной системе в сфере закупок либо приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проекты контрактов на закупки товаров, работ, услуг направлены поставщикам (подрядчикам, исполнителям) до 15 ноября текущего финансового года;

в случае если закупка таких товаров, работ, услуг осуществляется путем проведения запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме;

в случае если бюджетные обязательства возникают из муниципальных контрактов, заключаемых в текущем финансовом году в связи с расторжением ранее заключенных муниципальных контрактов по соглашению сторон, решению суда или одностороннему отказу стороны муниципального контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством

Российской Федерации, в том числе в связи с введением процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве) поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.6. Получатели средств местного бюджета завершают расчеты по муниципальным контрактам не позднее 30 декабря текущего финансового года.

2.7. В случае сокращения поступлений доходов в местный бюджет в процессе исполнения бюджета:

в полном объеме обеспечивается финансирование расходов, установленных в соответствующем пункте решения о бюджете;

финансирование остальных расходов осуществляется в зависимости от объема поступлений доходов в местный бюджет.

2.8 При осуществлении оценки исполнения бюджета Терского сельсовета :

2.7.1. к социально-значимым расходам относятся:

оплата труда работникам бюджетной сферы, иные выплаты работникам учреждений, уплата страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам;

2.7.2. к первоочередным расходам относятся:

расходы на обслуживание муниципального долга; закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд (за исключением закупки товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества);

субсидии бюджетным и автономным учреждениям (за исключением расходов на оплату труда работникам бюджетной сферы, иных выплат работникам учреждений, уплату страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам);

субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений);

субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

исполнение судебных актов;

уплата налогов, сборов и иных платежей;

к прочим расходам относятся расходы бюджета, не указанные в подпунктах 2.7.1 и 2.7.2.

3. Особенности исполнения бюджета Терского сельсовета

3.1. Администрация сельсовета:

3.1.1. принимает меры по недопущению образования в текущем финансовом году просроченной кредиторской задолженности по расходам бюджета Терского сельсовета ;

3.1.2. обеспечивает:

3.1.2.1. при заключении соглашений с муниципальным бюджетным учреждением культуры о предоставлении ему субсидий установление условия получения субсидии из местного бюджета - открытие лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

3.1.2.2. строгий контроль за своевременностью:

выплаты заработной платы работникам учреждения, иных выплат работникам учреждения, уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации на выплаты по оплате труда и иные выплаты работникам;

уплаты налогов, включаемых в состав расходов местного бюджета;

оплаты подведомственным учреждением коммунальных услуг в объемах, соответствующих текущему потреблению;

погашения подведомственным учреждением просроченной задолженности по принятым обязательствам;

3.1.2.3. внесение изменений в действующее соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели в семидневный срок после принятия решения об изменении размера субсидии на иные цели, а также расторжение соглашения по взаимному согласию сторон в случае принятия решения о прекращении предоставления указанных субсидий;

3.1.2.4. представление в финансовое управление администрации района района в срок до 15 марта текущего финансового года информации об остатках субсидий, предоставленных в отчетном финансовом году, в том числе:

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на выполнение работ, образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных работ;

на иные цели муниципальному бюджетному учреждению культуры в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не подтверждено наличие потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году;

на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на выполнение работ муниципальному бюджетному учреждению культуры, которое осуществлялось за счет субвенций из регионального бюджета, образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем работ;

3.1.2.5. мониторинг и анализ достижения показателей, установленных региональными проектами, обеспечивающими достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов (программ), входящих в состав национальных проектов, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», а также объемов средств, предусмотренных на реализацию указанных

региональных проектов за счет бюджетов всех уровней и внебюджетных источников;

3.1.2.6. в пределах утвержденных бюджетных ассигнований достижение подведомственным учреждением, утвержденных администрацией сельсовета целевых показателей по средней заработной плате работников бюджетной сферы, определенных указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» (далее - указ Президента);

3.1.2.7. мониторинг текущего исполнения местного бюджета в разрезе подведомственных учреждений;

3.1.2.8. оперативное представление информации, необходимой для внесения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в информационной системе «Электронный бюджет», в соответствии с приложениями к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»;

3.1.2.9. организацию работы по размещению и уточнению муниципальным учреждением информации об учреждении за отчетный и на текущий финансовый год на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) в соответствии с Порядком представления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н, в том числе:

ежегодно, до 20 февраля на текущий финансовый год: муниципального задания на выполнение работ;

планов финансово-хозяйственной деятельности;

показателей бюджетной сметы;

ежегодно, до 20 апреля за отчетный период:

отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

баланса учреждения (форма 0503730 - для бюджетных и автономных учреждений);

3.1.3. осуществляет:

внутренний финансовый аудит в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации;

4. Особенности исполнения бюджета Терского сельсовета Мичуринского района Тамбовской области в части заключения муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг

4.1.Получатели средств местного бюджета при планировании закупок товаров, работ, услуг для нужд Тамбовской области в соответствии с

нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) и заключении муниципальных контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год вправе предусматривать авансовые платежи:

4.1.1. в размерах, установленных Правительством Российской Федерации, - по муниципальным контрактам (договорам), финансовое обеспечение которых планируется осуществлять полностью или частично за счет целевых средств из федерального бюджета.

4.1.2. в размерах, установленных настоящим пунктом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

4.1.2.1. в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг при включении в муниципальный контракт (договор) условия о последующих после выплаты аванса платежах, не превышающих подтвержденную в соответствии с установленным администрацией сельсовета порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета (далее - Порядок санкционирования) сумму фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с учетом ранее произведенного авансового платежа;

4.1.2.2. в размере, не превышающем 30 процентов суммы муниципального контракта (договора) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Терского сельсовета;

4.1.2.3. в размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных объемов лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации расходов местного бюджета, по муниципальным контрактам (договорам) о пользовании подвижной радиотелефонной связью, о пересылке почтовой корреспонденции с использованием франкировальной машины, о приобретении знаков почтовой оплаты, о пользовании почтовыми абонентскими ящиками, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, вебинарах, семинарах, о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, об обеспечении участия делегаций Тамбовской области во всероссийских и международных мероприятиях (олимпиадах, соревнованиях, сборах, конкурсах, первенствах, выставках), о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным

транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение, оплате дорогостоящего лечения (проводимого по медицинским показаниям в соответствии с направлениями управления здравоохранения области), организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте и договорам добровольного страхования от несчастных случаев, страхованию имущества, проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, тушению пожаров, дипломов об уровне образования и квалификации, свидетельств об уровне квалификации, других бланков строгой отчетности, по государственным контрактам (договорам) об оплате организационного взноса, об оплате гостиничных услуг.

4.2. В муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств местного бюджета, предусматривается условие, в соответствии с которым погашение авансовых платежей производится до конца текущего финансового года.

Получатели средств местного бюджета при заключении муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпунктах 4.1.2.1. и 4.1.2.2. предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения муниципального контракта (договора), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатели средств местного бюджета в пределах доведенных до них в установленном порядке на текущий финансовый год соответствующих лимитов бюджетных обязательств не вправе принимать после 01 декабря текущего финансового года бюджетные обязательства на основании муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусматривающих сроки оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг или выплаты аванса, в том числе по отдельным этапам их исполнения, превышающие один месяц после указанной даты.

4.4. Обязательным требованием, включаемым муниципальными заказчиками и муниципальными бюджетными учреждениями в заявки в качестве единых требований к участникам закупки в соответствии со статьей 31 Закона № 44-ФЗ, является отсутствие в предусмотренном указанным Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

4.5. Получатели средств местного бюджета и муниципальные бюджетные учреждения при строительстве (реконструкции) объектов капитального

строительства муниципальной собственности предусматривают обязательства исполнителей соответствующих работ по использованию российской промышленной продукции, включенной в перечень конкурентоспособной российской продукции для реализации нацпроектов и комплексного плана модернизации магистральной инфраструктуры до 2024 года, размещенный Минпромторгом России в Государственной информационной системе «Промышленность» www.gisp.gov.ru, путем предоставления преференций российским производителям такой продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

4.6. Администрация сельсовета не вправе осуществлять закупки услуг по разработке проектов муниципальных программ Терского сельсовета и проектов по внесению изменений в них.

4.7. Муниципальные заказчики и муниципальные бюджетные учреждения в рамках осуществления предварительного контроля за оптимизацией бюджетных расходов согласовывают с финансовым управлением администрации района заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по приобретению транспортных средств, мебели, проведению текущего и капитального ремонтов (за исключением заявок, источником финансирования которых являются средства Дорожного фонда Терского сельсовета).

Финансовое управление администрации района в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления от заказчика заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), обеспечивает рассмотрение заявки на соответствие требованиям настоящего пункта и подготовку заключения, приобщаемого к заявке заказчика, о возможности (невозможности) осуществления закупки.

При несогласии заказчика с заключением финансового управления администрации района о невозможности осуществления закупки главный распорядитель средств местного бюджета вправе обратиться к главе администрации района, имеющему исключительное право принятия решения по данному вопросу.

4.8. Комитет государственного заказа области при организации проведения закупок товаров, работ и услуг обеспечивает соблюдение условий, установленных настоящим разделом.

4.9. Средства, предоставленные в рамках целевых межбюджетных трансфертов и сэкономленные муниципальными заказчиками при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (за исключением экономии, полученной по результатам проведения конкурентных процедур и осуществления муниципальных закупок по осуществлению мероприятий за счет средств Дорожного фонда Терского сельсовета и иных межбюджетных трансфертов за счет средств федерального бюджета), подлежат

обязательному возврату в региональный бюджет.

5. Особенности исполнения местного бюджета в части предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

5.1. Соглашения (договоры) между главным распорядителем средств местного бюджета и получателем субсидии, предоставленной юридическому лицу (за исключением субсидии государственному (муниципальному) учреждению), индивидуальному предпринимателю, а также физическому лицу - производителю товаров (работ, услуг), некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением, о предоставлении субсидии из местного бюджета заключаются в соответствии с типовой формой, установленной администрацией сельсовета для соответствующего вида субсидии, за исключением субсидий на финансовое обеспечение расходных обязательств Терского сельсовета, софинансируемых за счет субсидий, предоставляемых местному бюджету из регионального бюджета в целях достижения результатов региональных проектов, направленных на реализацию федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

5.2. Заключение соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) осуществляется не позднее 30-го рабочего дня:

после определения победителя по результатам проведения конкурса, иного отбора на право получения субсидии (далее - отбор) - в отношении субсидий, предоставляемых в соответствии с положениями пункта 5.3;

с даты доведения главному распорядителю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление соответствующих субсидий - в отношении субсидий, предоставление которых осуществляется без проведения отбора.

5.3. В случае если порядком предоставления субсидий, указанных в пункте 5.2, установлено, что субсидии предоставляются по результатам отбора, то определение победителей такого отбора осуществляется:

5.3.1. в отношении субсидий, подлежащих предоставлению в текущем финансовом году:

лимиты бюджетных обязательств на предоставление которых доведены

до соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, - не позднее 01 апреля текущего финансового года;

лимиты бюджетных обязательств на предоставление которых доведены до соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о внесении изменений в решение о бюджете, - не позднее 01 октября текущего финансового года;

не позднее 45-го рабочего дня после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета в соответствии со статьей об особенностях исполнения местного бюджета, но не позднее 01 октября текущего финансового года;

5.3.2. в отношении субсидий, лимиты бюджетных обязательств на предоставление которых доведены до соответствующего главного распорядителя средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете, подлежащих предоставлению начиная с 1-го года планового периода, - не позднее 01 сентября текущего финансового года.

5.4. Требования, установленные пунктом 5.3, не применяются при проведении дополнительного отбора на предоставление субсидии в пределах неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, образовавшихся по результатам проведения отбора в сроки, предусмотренные подпунктами 5.3.1 и 5.3.2, в случае принятия главным распорядителем средств местного бюджета решения о проведении дополнительного отбора.

ТЕРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестой созыв — заседание двадцать третье)

Р Е Ш Е Н И Е

15.05.2020

с. Терское

№ 81

О передаче администрации Мичуринского района осуществления отдельных бюджетных полномочий администрации Терского сельсовета Мичуринского района

Рассмотрев проект решения Терского сельского Совета народных депутатов «О передаче администрации Мичуринского района осуществления отдельных бюджетных полномочий администрации Терского сельсовета Мичуринского района», внесенный главой Терского сельсовета, руководствуясь частью 2 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Терского сельсовета Мичуринского района Тамбовской области, учитывая заключение постоянной комиссии по вопросам депутатской этики, местного самоуправления и организации контроля,

Терский сельский Совет народных депутатов **решил:**

1. Передать администрации Мичуринского района осуществление отдельных бюджетных полномочий администрации Терского сельсовета Мичуринского района:

- 1) составление проекта бюджета сельсовета;
- 2) организация исполнения бюджета сельсовета;
- 3) составление отчета об исполнении бюджета сельсовета.

2. Главе Терского сельсовета ходатайствовать перед администрацией Мичуринского района о принятии осуществления отдельных бюджетных полномочий администрации Терского сельсовета Мичуринского района, указанных в части 1 настоящего решения, на срок с 01 июня 2020 по 31 декабря 2022 года.

3. Администрации Терского сельсовета заключить с администрацией Мичуринского района соглашение о передаче осуществления отдельных бюджетных полномочий администрации Терского сельсовета Мичуринского района, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Терского сельсовета в бюджет Мичуринского района в сумме 1179277 (один миллион сто семьдесят девять тысяч двести семьдесят семь) рублей.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Терского сельсовета «Терский Вестник».

5. Настоящее решение вступает в силу после дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам депутатской этики, местного самоуправления и организации контроля (председатель комиссии Г.В.Завязкина).

Глава сельсовета

И.А.Чепелева

ТЕРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МИЧУРИНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(шестой созыв — заседание двадцать третье)

РЕШЕНИЕ

15.05.2020

с.Терское

№ 83

Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату Терского сельского Совета народных депутатов, выборному должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Рассмотрев проект решения Терского сельского Совета народных депутатов «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату Терского сельского Совета народных депутатов, выборному должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета Мичуринского района Тамбовской области мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9.1 Закона Тамбовской области от 26.07.2017 № 124-З «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей в Тамбовской области, должности главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, и лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в Тамбовской области, должность главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений», учитывая заключение постоянной мандатной комиссии по вопросам депутатской этики, местного самоуправления и организации контроля,

Терский сельский Совет народных депутатов **решил:**

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к депутату Терского сельского Совета народных депутатов, выборному должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

Российской Федерации», согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение опубликовать в печатном средстве массовой информации Терского сельсовета «Терский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельсовета в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию по вопросам депутатской этики, местного самоуправления и организации контроля (председатель комиссии Г.В.Завязкина).

Глава сельсовета

И.А.Чепелева

Приложение
УТВЕРЖДЕН
решением Терского сельского
Совета народных депутатов
от 15.05.2020 № 83

**Порядок
принятия решения о применении к депутату
Терского сельского Совета народных депутатов, выборному
должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета мер
ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального
закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации
местного самоуправления в Российской Федерации»**

Настоящий порядок в соответствии статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9.1 Закона Тамбовской области от 26.07.2017 № 124-З «О представлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей в Тамбовской области, должности главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, и лицами, замещающими отдельные муниципальные должности в Тамбовской области, должность главы местной администрации по контракту в Тамбовской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений» определяет процедуру принятия решения о применении к депутату Терского сельского Совета народных депутатов, выборному должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – меры ответственности).

Статья 1

1. К депутату Терского сельского Совета народных депутатов (далее – депутат сельского Совета), выборному должностному лицу местного самоуправления Терского сельсовета (далее – выборное должностное лицо), представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – недостоверные и неполные сведения), если искажение этих сведений является несущественным, применяются следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение депутата от должности в Терском сельском Совете народных депутатов (далее – сельский Совет) с лишением права занимать должности в сельском Совете до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в сельском Совете до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

Статья 2

1. Вопрос о применении мер ответственности к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу рассматривается комиссией сельского Совета по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Терского сельсовета (далее – Комиссия).

2. Основанием для рассмотрения вопроса и применения мер ответственности в отношении депутата сельского Совета, выборного должностного лица является поступление в сельский Совет:

1) заявления главы администрации Тамбовской области о применении в отношении депутата сельского Совета, выборного должностного лица мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) информации органов прокуратуры о выявленных в результате проверки фактах представления депутатом сельского Совета, выборным должностным лицом недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, если искажение этих сведений является несущественным в соответствии с рекомендациями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области противодействия коррупции, о применении в отношении лица мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Глава сельсовета в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления главы администрации Тамбовской области, информации органа

прокуратуры о применении мер ответственности к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу, передает их председателю Комиссии.

4. Комиссия проверяет и оценивает фактические обстоятельства, являющиеся основанием для применения мер ответственности к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу, и принимает решение об установлении оснований для применения мер ответственности, в срок не позднее пятнадцати рабочих дней со дня поступления материалов в Комиссию, в порядке, установленном Положением о комиссии Терского сельского Совета народных депутатов Мичуринского района Тамбовской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Терского сельсовета Мичуринского района Тамбовской области, утвержденным решением сельского Совета.

5. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии, содержащий результаты оценки фактов существенности допущенных нарушений при представлении депутатом сельского Совета, выборным должностным недостоверных или неполных сведений и мотивированное обоснование избрания в отношении депутата сельского Совета, выборного должностного мер ответственности, в день подписания направляется в сельский Совет.

Статья 3

1. Вопрос о применении мер ответственности к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу, рассматривается на ближайшем заседании сельского Совета. Результаты рассмотрения оформляются решением сельского Совета, принимаемым большинством голосов от общего числа депутатов сельского Совета по результатам тайного голосования.

2. В ходе рассмотрения вопроса о применении мер ответственности председатель сельского Совета:

1) сообщает об основаниях для рассмотрения вопроса и применения мер ответственности в отношении депутата сельского Совета, выборного должностного лица;

2) разъясняет присутствующим депутатам недопустимость конфликта интересов при рассмотрении вопроса о применении мер ответственности и предлагает при его наличии:

депутату (депутатам) сельского Совета, имеющему (имеющим) конфликт интересов, приостановить участие в заседании на время рассмотрения вопроса о применении мер ответственности;

депутатам сельского Совета решить вопрос об отстранении от принятия решения о применении мер ответственности депутата (депутатов), имеющего (имеющих) конфликт интересов;

3) оглашает протокол Комиссии и материалы проверки, при их наличии;

4) оглашает письменные пояснения лица, в отношении которого рассматривается вопрос о применении мер ответственности, и предлагает ему выступить по рассматриваемому вопросу;

5) предлагает депутатам выступить по рассматриваемому вопросу;

6) объявляет о начале тайного голосования, в соответствии со статьей 4 настоящего Порядка;

7) оглашает принятое по результатам тайного голосования решение о применении мер ответственности и разъясняет порядок его вступления в силу.

3. Решение о применении к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу мер ответственности принимается с учетом характера совершенного правонарушения, его тяжести, обстоятельств, при которых оно совершено, а также с учетом особенностей личности правонарушителя, предшествующих результатов исполнения им своих должностных обязанностей (полномочий), соблюдения им других ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, и рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области противодействия коррупции.

При принятии решения о применении мер ответственности депутаты руководствуются принципами справедливости, соразмерности, пропорциональности и неотвратимости.

Статья 4

1. Тайное голосование по вопросу о применении к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу мер ответственности проводится в соответствии с Регламентом сельского Совета.

2. Результаты тайного голосования отражаются в протоколе счетной комиссии, образованной решением сельского Совета.

3. На основании протокола счетной комиссии о результатах тайного голосования сельским Советом принимается решение о применении мер ответственности к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу.

Статья 5

1. Копия решения сельского Совета о применении мер ответственности к депутату сельского Совета, выборному должностному лицу в течение пяти рабочих дней со дня его принятия вручается лично либо направляется любым доступным способом депутату сельского Совета, выборному должностному лицу, в отношении которого рассматривался вопрос о применении мер ответственности, а также направляется главе администрации Тамбовской области, в органы прокуратуры.

2. Депутат сельского Совета, выборное должностное лицо вправе обжаловать решение о применении мер ответственности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Учредитель: Терский сельский Совет народных депутатов
Мичуринского района Тамбовской области

Тираж: 20 экземпляров

Адрес редакции: 393752 Тамбовская область, Мичуринский район,
село Терское, улица Советская, дом 25

Редактор: И.А.Чепелева

Распространяется бесплатно